



Formulir Permohonan Surat Keterangan Mahasiswa Aktif

Yth. Wakil Dekan Bidang Pendidikan, Penelitian dan Kemahasiswaan
 Fakultas MIPA Universitas Indonesia, Kampus UI Depok

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama :
 NPM :
 Tingkat / Semester :
 Departemen :
 Program Studi : S1 Reg. / S1 Par. / S2 / S3, Mat / Fis / Kim / Bio / Geo / Kel / Bahan / Geologi / Geofisika / Stat / Akt.
 No. Tlp/HP :

Bersama ini saya mengajukan permohonan agar dibuatkan surat keterangan sebagai mahasiswa aktif di Fakultas MIPA Universitas Indonesia pada semester 20 ... / 20 ... tahun akademik 20 ... / 20 ...

Surat keterangan tersebut akan saya gunakan untuk ,
 ditujukan kepada :

Demikian permohonan ini saya ajukan, atas perhatian dan bantuan yang Bapak berikan saya ucapkan terima kasih.

Depok, 20 ...

Manajer Pendidikan

Hormat saya,

(Dr. Ratna Yuniati M.Si.)
 NIP. 196706241993032002

(.....)
 NPM.

Catatan:

- Penyerahan formulir pengajuan surat di PAF sampai pukul 16.00 WIB.
- Surat dapat di ambil setelah 3-5 hari kerja (paling cepat 3 hari kerja dan paling lama 5 hari kerja)