|  |
| --- |
| **Formulir Permohonan Add/Drop Mata Kuliah** |

**Yth. Wakil Dekan Bidang Pendidikan,Penelitian dan**

**Kemahasiswaan FMIPA UI**

**Kampus UI, Depok**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | …………………………………………………………………………………………………. |
| NPM | : | …………………………………………………………………………………………………. |
| Departemen | : | …………………………………………………………………………………………………. |
| Program Studi | : | S1 Reg. / S1 Par. / S2 / S3, Mat / Fis / Kim / Bio /Geo/ Kel / Bahan / Medis / Geologi / Geofisika / Stat / Akt. |
| No. Telp/HP | : | …………………………………………………………………………………………………. |
| Alamat Email | : | …………………………………………………………………………………………………. |

Bersama ini mengajukan permohonan perbaikan Isian Rencana Studi (IRS) semester ……………tahun akademik…………………………………………………………………………………………………

Add mata kuliah:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Kode MK | Nama MK dan Kelas | SKS |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Drop mata kuliah

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Kode MK | Nama MK dan Kelas | SKS |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Dengan alasan …………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………

Atas perhatian dan bantuan Bapak, saya mengucapkan terima kasih.

Depok,…………………20 ……..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Menyetujui,  Pembimbing Akademik,  (……………………………….)  NIP. |  | Hormat saya,    (……………………………….)  NPM. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui,  Manajer Pendidikan FMIPA UI  (……………………………….)  NIP. |  | Menyetujui,  Ketua Dept./Ketua Program Studi  (……………………………….)  NIP. |

|  |
| --- |
| **Catatan:**   * Pengajuan surat permohonan harus ditandatangani asli ( bukan fotocopy) oleh Kadep/Kaprodi dan distempel Departemen |